

Zarządzenie Nr ORM.0050.129.2022
Burmistrza Miasta Stoczek Łukowski
z dnia 29.04.2022 roku

w sprawie wprowadzenia Regulaminu funkcjonowania, obsługi i eksploatacji monitoringu wizyjnego na terenie targowiska w Stoczku Łukowskim

Na podstawie art. 9a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1.

Wprowadza się Regulamin funkcjonowania, obsługi i eksploatacji monitoringu wizyjnego na terenie targowiska „Mój Rynek” przy ul. Kościelnej w Stoczku Łukowskim na działce nr 204 zwanym dalej „targowiskiem” stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Nadzór nad realizacją zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta Stoczek Łukowski.

§ 3.

Pracownika Urzędu Miasta obsługującego monitoring wizyjny zobowiązuje się do zapoznania z zapisami niniejszego regulaminu oraz załącznikami, a załącznik nr 4 do regulaminu, zostanie dołączony do akt osobowych pracownika.

§ 4.

Regulamin monitoringu oraz załączniki nr 1 i 2, w których zostanie wskazane miejsce zainstalowania monitoringu na terenie targowiska, zostaną zamieszczone na stronie internetowej Miasta Stoczek Łukowski, w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Stoczek Łukowski oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ MIASTA
M. Sentkiewicz
mgr Marcin Sentkiewicz

*Załącznik
do Zarządzenia ORM.0050.129.2022
Burmistrza Miasta Stoczek Łukowski
z dnia 29.04.2022 r.*

REGULAMIN
funkcjonowania, obsługi i eksploatacji monitoringu wizyjnego
na terenie targowiska przy ul. Kościelnej w Stoczku Łukowskim

§ 1.

1. Regulamin określa zasady funkcjonowania, obsługi i eksploatacji monitoringu wizyjnego zwanego dalej „monitoringiem” rozmieszczonego na terenie targowiska w Stoczku Łukowskim, reguły rejestracji i zapisu informacji oraz sposób zabezpieczenia, a także możliwość udostępniania zgromadzonych danych.
2. Monitoring stanowi własność Miasta Stoczek Łukowski.

§ 2.

Celem instalacji monitoringu jest:

1. Podniesienie poziomu bezpieczeństwa użytkowników;
2. Zapobieganie dewastacji i kradzieży na targowisku, a także rejestracja zdarzeń sprzyjająca ustaleniu sprawcy wykroczenia lub przestępstwa;
3. Wyjaśnianie sytuacji konfliktowych oraz ustalanie sprawców czynów nagannych (bójki, kradzież lub zniszczenie mienia itp.).

§ 3.

1. System monitoringu wizyjnego obejmuje w szczególności 6 kamer, rejestrator, okablowanie i oprogramowanie, a ponadto stanowisko odbierające obraz z kamery i rejestratora. Miejsce, w którym znajduje się stanowisko jest określone w Załączniku nr 1 do regulaminu.
2. Monitoring podlega nadzorowi przez Burmistrza Miasta Stoczek Łukowski.
3. Obsługę informatyczną systemu sprawuje inspektor Urzędu Miasta, który, na podstawie upoważnienia Burmistrza Miasta Stoczek Łukowski ma dostęp do:
 - a) bezpośredniego podglądu obrazów z kamer i rejestratora;
 - b) urządzenia rejestrującego;
 - c) zapisów z kamer.
4. Do zapoznania się z zapisami z kamer i rejestratora z monitoringu na terenie targowiska upoważnieni są:
 - a. Burmistrz Miasta, a w wypadku, określonym w § 5 ust. 2 również osoby(organy) tam wymienione;
 - b. inne osoby i podmioty po uzyskaniu pisemnej zgody Burmistrza Miasta.

§ 4.

1. Monitoring funkcjonuje całodobowo. W godzinach pracy Urzędu dostęp do podglądu na żywo z kamer ma upoważniony inspektor Urzędu Miasta.
2. Rejestracji i zapisowi na nośniku danych, podlega tylko obraz z kamer systemu monitoringu wizyjnego.
3. Administratorem nagrań pochodzących z monitoringu jest Miasto Stoczek Łukowski

reprezentowane przez Burmistrza.

4. Dane pochodzące z nagrań umożliwiające identyfikację osoby, zarejestrowane i przechowywane uważane są za dane osobowe, w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
5. Obserwacja i rejestracja w monitoringu obrazu zdarzeń, prowadzona jest z poszanowaniem godności człowieka. Nie może być prowadzona w sposób, który dyskryminuje obserwowane osoby w szczególności ze względu na płeć, rasę, przynależność etniczną, poglądy czy wyznanie. Wybór punktów zainstalowania kamer został dokonany w oparciu o poszanowanie praw i wolności obywateli.
6. Nagrania z monitoringu przechowywane są nie dłużej niż 10 dni, a następnie są automatycznie kasowane.
7. Spis miejsca, w których zainstalowane są elementy systemu monitoringu oraz miejsce ich zapisu, stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
8. Wejście do pomieszczenia gdzie przechowywane są nagrania z monitoringu jest możliwe w obecności Burmistrza Miasta, a także po wyrażeniu pisemnej zgody przez niego lub w obecności upoważnionego pracownika który sprawuje obsługę informatyczną nad systemem.

§ 5.

1. Monitoring ma służyć przede wszystkim działalności prewencyjnej.
2. Udostępnianie nagrań jest możliwe uprawnionym organom lub instytucjom, np. Policji, sądom i prokuratorom itd., po wskazaniu przez nie podstawy faktycznej oraz prawnej, a pozostałym podmiotom – w przypadku wykazania przez nie istnienia interesu prawnego w udostępnieniu. Udostępnienie następuje po wyrażeniu zgody przez Burmistrza Miasta lub w przypadku jego nieobecności przez Sekretarza Miasta.
3. Informacja o prowadzeniu monitoringu wizyjnego na targowisku jest przekazana za pomocą tabliczek informacyjnych na targowisku.
4. Dane zapisane na nośniku nie stanowią informacji publicznej i nie podlegają udostępnieniu w oparciu o przepisy ustawy o dostępie do informacji publicznej.
5. Na stronie internetowej Miasta Stoczek Łukowski, w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Stoczek Łukowski oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta zamieszcza się w rozumieniu art. 13 RODO klauzulę informacyjną stanowiącą załącznik nr 5.
6. Informacja o stosowaniu monitoringu wizyjnego na terenie targowiska, jest przekazana za pomocą tabliczek informacyjnych (wzór piktogramu stanowi załącznik Nr 6 do niniejszego regulaminu), umieszczonych w widocznych miejscach.
7. Wzór wniosku o zabezpieczenie i udostępnienie danych stanowi załącznik nr 2 i nr 3 do niniejszego regulaminu.
8. W wypadkach nie cierpiących zwłoki organ, o którym mowa w ust. 2, zgłasza wniosek ustnie Burmistrzowi Miasta lub jednej z osób wymienionych w § 3 ust. 4, a następnie w terminie nie dłuższym niż 3 dni dostarcza go na piśmie.
9. Udostępnianie nagrań z monitoringu jest ewidencjonowane w „Rejestrze udostępnionych nagrań z monitoringu Urzędu Miasta Stoczek Łukowski”, prowadzonym przez osobę wskazaną w § 3 ust. 3 niniejszego regulaminu, którego wzór stanowi załącznik nr 7 do niniejszego regulaminu.

§ 6.

W miarę potrzeb, a także możliwości, elementy systemu monitoringu będą udoskonalane, wymieniane i rozszerzane.

§ 7.

Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ MIASTA
M. Sentkiewicz
mgr Marcin Sentkiewicz

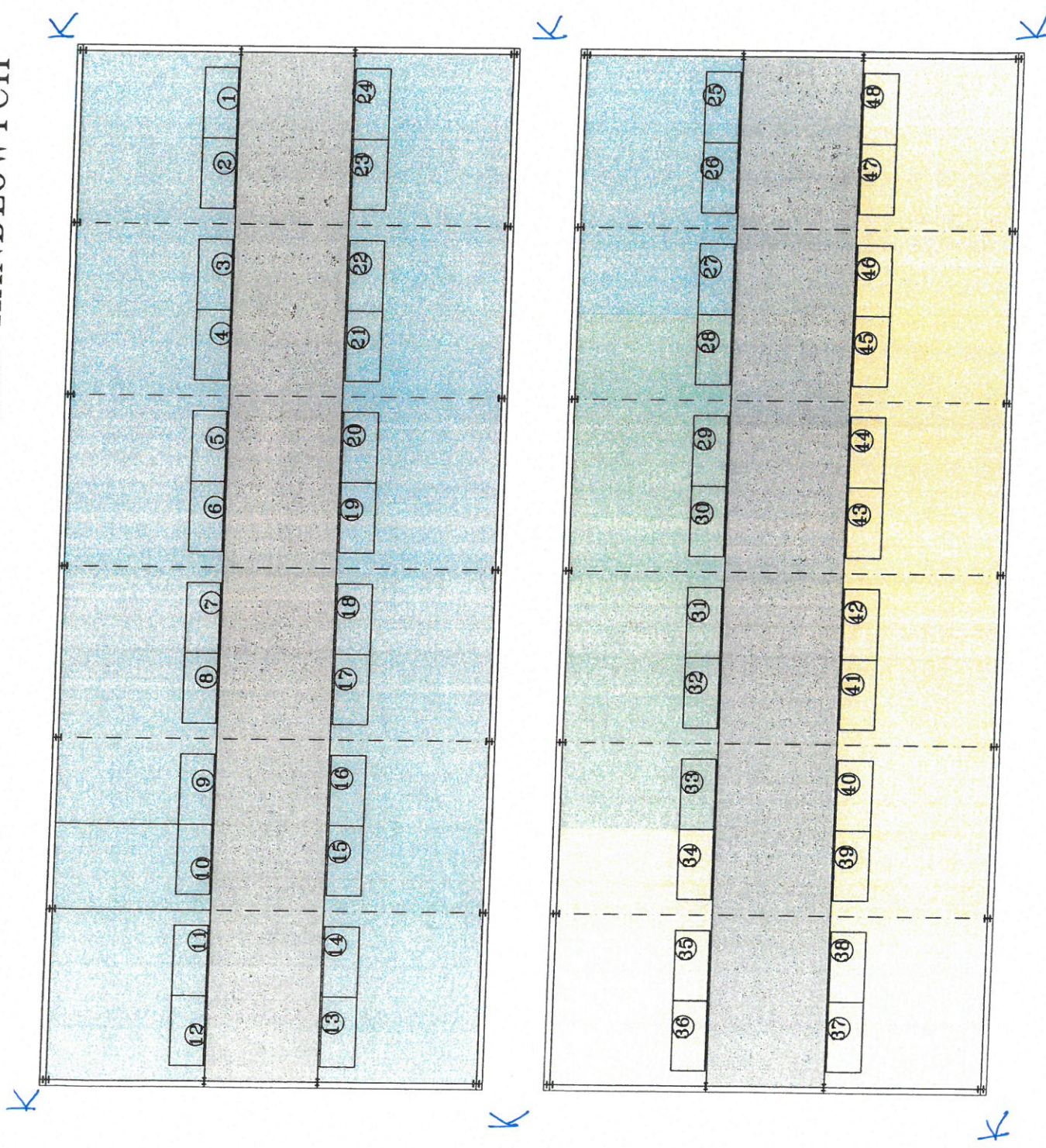
*Załącznik nr 1
do Regulaminu funkcjonowania, obsługi i eksploatacji
monitoringu wizyjnego na terenie targowiska
przy ul. Kościelnej w Stoczku Łukowskim*

Wykaz miejsc w których znajduje się kamera monitoringu:

1. 6 kamer usytuowanych na słupach oświetleniowych na targowisku przy ul. Kościelnej w Stoczku Łukowskim, zgodnie z załączoną mapą.
2. Miejsce rejestracji obrazu z monitoringu –pomieszczenie biurowe w budynku targowiska przy ul. Kościelnej w Stoczku Łukowskim
3. Miejsce przechowywania danych – pomieszczenie biurowe w budynku targowiska przy ul. Kościelnej w Stoczku Łukowskim

PLAN ROZMIESZCZENIA STANOWISK HANDLOWYCH

Załącznik
do Regulaminu Targowiska „Mój Rynek”
przy ulicy Kościelnej w Stoczku Łukowskim



ZESTAWIENIE POWIERZCHNI HAL				
Lp.	Przeznaczenie	Podłoga	Pow. użyt.	
1	HALA TARGOWA	kostka betonowa	1 m ²	
2	HALA TARGOWA	kostka betonowa	360,33	
	RAZEM Powierzchnia użytkowa		360,33	
	Powierzchnia targowiska		1120,66	
	(całość komunikacja + stoiska)		1120,66 m ²	
	Liczba stoisk targowych		48	
	Powierzchnia handlowa stoisk		292 m ²	
	Powierzchnia jednego stoiska		16,50 m ²	
	Udział powierzchni handlowych targowiska przeznaczonej dla rolników pod sprzedaż produktów rolno-spożywczych w stosunku do powierzchni handlowej targowiska (%)		445,5 m ² =56,25%	
	Udział powierzchni handlowych targowiska przeznaczonej dla rolników pod sprzedaż produktów rolno-spożywczych wyprodukowanych w systemie rolnictwa ekologicznego w stosunku do powierzchni handlowej targowiska (%)		99 m ² =12,50%	

LEGENDA

NUMER STANOWISKA

PODZIAŁ STANOWISK TARGOWYCH WG. RODZAJU:

- PRODUKTY ROLNE
- PRODUKTY ROLNE - EKOLOGICZNE
- PRODUKTY POZOSTALE
- CIĄGI KOMUNIKACYJNE

*Załącznik nr 2 do Regulaminu
funkcjonowania, obsługi i eksploatacji
monitoringu wizyjnego na terenie
targowiska przy ul. Kościelnej
w Stoczku Łukowskim*

Miejscowość, dnia

**Wniosek o zabezpieczenie i udostępnienie danych z monitoringu wizyjnego
znajdującego się w zasobach Urzędu Miasta Stoczek Łukowski**

.....
Wnioskodawca

.....
Siedziba podmiotu występującego

.....
Seria i nr dokumentu tożsamości

.....
Telefon kontaktowy

**Zwracam się z prośbą o zabezpieczenie danych z monitoringu wizyjnego:
Zakres czasowy:**

.....
.....

Opis zdarzenia i cel uzyskania nagrań:

.....
.....
.....
.....
.....

.....
Podpis i pieczęć wnioskodawcy

*Załącznik nr 3 do Regulaminu
funkcjonowania, obsługi i eksploatacji
monitoringu wizyjnego na terenie
targowiska przy ul. Kościelnej
w Stoczku Łukowskim*

Oświadczenie

Ja, niżej podpisana/y oświadczam, że celem zabezpieczenia wskazanych danych przez Urząd Miasta w Stoczku Łukowskim, z monitoringu wizyjnego jest dochodzenie przysługujących mi praw w związku z zaistnieniem wskazanych wyżej zdarzeń.

Oświadczam, również że zapoznałem/am się z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

.....
(data i podpis)

*Załącznik nr 4 do Regulaminu
funkcjonowania, obsługi i eksploatacji
monitoringu wizyjnego na terenie
targowiska przy ul. Kościelnej
w Stoczku Łukowskim*

Miejscowość, dnia.....

.....
.....
(imię i nazwisko, stanowisko)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że zapoznałem(am) się z zarządzeniem Nr ORM.0050.129.2022 Burmistrza Miasta Stoczek Łukowski z dnia 29.04.2022 roku w sprawie wprowadzenia Regulaminu funkcjonowania, obsługi i eksploatacji monitoringu wizyjnego na terenie targowiska przy ul. Kościelnej w Stoczku Łukowskim

.....
(data i podpis pracownika składającego oświadczenie)

KLAUZULA INFORMACYJNA

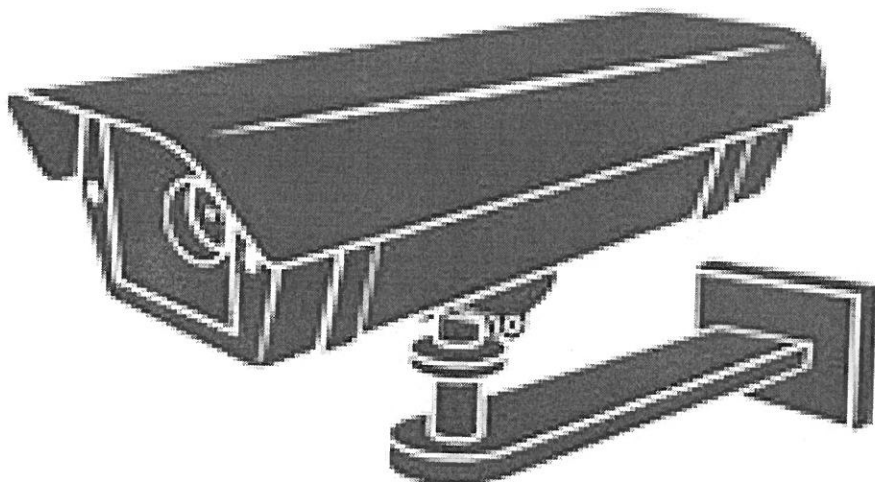
Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1:

1. Administratorem danych przetwarzanych w ramach stosowanego monitoringu wizyjnego jest Miasto Stoczek Łukowski reprezentowane przez Burmistrza, Plac T. Kościuszki 1, 21-450 Stoczek Łukowski, tel. kontaktowy 25 797 00 01.
2. Administrator powołał inspektora ochrony danych (dane kontaktowe: adres e-mail: inspektor@cbi24.pl)
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu podniesienia poziomu bezpieczeństwa mieszkańców, zapobieganie dewastacji i kradzieży na targowisku, a także rejestracja zdarzeń sprzyjająca ustaleniu sprawcy wykroczenia lub przestępstwa, wyjaśnianie sytuacji konfliktowych oraz ustalanie sprawców czynów nagannych (bójki, kradzież lub zniszczenie mienia itp.).
4. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres nieprzekraczający 10 dni od dnia nagrania. W przypadku, w którym nagrania obrazu stanowią dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie prawa lub Administrator powziął wiadomość, iż mogą one stanowić dowód w postępowaniu, termin ulega przedłużeniu do czasu prawomocnego zakończenia postępowania.
5. Podstawą prawną przetwarzania wizerunku pracowników oraz innych osób zarejestrowanych przez monitoring jest art. 6 ust. 1 lit. c) ww. Rozporządzenia (wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) w związku z art. 9a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.
6. Dane osobowe mogą być przekazywane osobom, które wykażą potrzebę uzyskania dostępu do nagrań (interes realizowany przez stronę trzecią).
7. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
 - żądania dostępu do danych osobowych oraz ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

*Załącznik nr 6 do Regulaminu
funkcjonowania, obsługi i eksploatacji
monitoringu wizyjnego na terenie
targowiska przy ul. Kościelnej
w Stoczku Łukowskim*

OBIEKT MONITOROWANY

**Administratorem gromadzonych danych osobowych jest
Miasto Stoczek Łukowski reprezentowane przez Burmistrza**



Administratorem danych przetwarzanych w systemie monitoringu jest Miasto Stoczek Łukowski reprezentowane przez Burmistrza, Plac T. Kościuszki 1, 21-450 Stoczek Łukowski, w celu podniesienia poziomu bezpieczeństwa użytkowników, zapobiegania dewastacji i kradzieży na targowisku, a także rejestracji zdarzeń sprzyjających ustaleniu sprawcy wykroczenia lub przestępstwa, wyjaśniania sytuacji konfliktowych oraz ustalania sprawców czynów nagannych (bójki, kradzież lub zniszczenie mienia itp.).

Dane osobowe będą przetwarzane przez okres nieprzekraczający 10 dni od dnia nagrania. Pełną informację dotyczącą monitoringu można uzyskać w siedzibie Urzędu Miasta Stoczek Łukowski oraz na stronie internetowej www.stoczek-lukowski.pl

Adres do korespondencji: Plac T. Kościuszki 1, 21-450 Stoczek Łukowski

*Załącznik nr 7 do Regulaminu
funkcjonowania, obsługi i eksploatacji
monitoringu wizyjnego na terenie
targowiska przy ul. Kościelnej
w Stoczku Łukowskim*

Rejestr udostępnionych nagrań z monitoringu wizyjnego na terenie targowiska przy ul. Kościelnej w Stoczku Łukowskim

[illegible]